

## 1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1. В настоящем Положении о хранении и защите персональных данных пользователей сайта (далее – «Положение») используются следующие термины:

1.1.1. «Администрация сайта – уполномоченные сотрудники на управления сайтом, действующие от имени организации, которые организуют и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.1.2. «Персональные данные» — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.3. «Обработка персональных данных» — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.4. Распространение персональных данных — действие, направленное на раскрытие персональных данных определенному кругу лиц по предварительному согласию, и случаях предусмотренных законом;

1.1.5. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.1.6. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.1.7. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и/или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.1.8. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных к конкретному субъекту персональных данных.

1.1.9. «Конфиденциальность персональных данных» — обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.10. Оператор — организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Индивидуальный Предприниматель Гарипова Элина Гафифовна ОГРН 318028000201417, ИНН 020402232300

1.1.11. «Пользователь сайта (далее — Пользователь)» – лицо, имеющее доступ к Сайту, посредством сети Интернет и использующее Сайт.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Использование Пользователем Сайта означает согласие с настоящим Положением и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.2. В случае несогласия с условиями Положения Пользователь должен прекратить использование Сайта.

2.3. Настоящее Положение применяется только к Сайту

[marketingsreda.ru](http://marketingsreda.ru). Индивидуальный Предприниматель Гарипова Элина Гафифовна не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2.4. Администрация Сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем Сайта.

### 3. ПРЕДМЕТ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение устанавливает обязательства Администрации Сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации сайта при регистрации на Сайте или при совершении иных действий на Сайте.

3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящего Положения, предоставляются Пользователем путём заполнения регистрационной формы на Сайте и включают в себя следующую информацию:

3.2.1. фамилию, имя, отчество Пользователя;

3.2.2. дата рождения Пользователя;

3.2.3. пол Пользователя;

3.2.4. контактный телефон Пользователя;

3.2.5. адрес электронной почты (e-mail) Пользователя;

3.3. Лица, имеющие право доступа к персональным данным.

3.3.1. Правом доступа к персональным данным субъектов обладают лица, наделённые соответствующими полномочиями в соответствии со своими служебными обязанностями.

3.3.2. Перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным, утверждается Генеральным директором Оператора.

3.4. Любая иная персональная информация неоговоренная выше (используемые браузеры и операционные системы и т.д.) подлежит надёжному хранению и нераспространению, за

исключением случаев, предусмотренных в п.п. 5.2. и 5.3. настоящей Политики конфиденциальности.

#### 4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. Персональные данные Пользователя Администрация сайта может использовать в целях:

4.1.1. Предоставления Пользователю доступа к отдельным ресурсам Сайта.

4.1.2. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Пользователя.

4.1.3. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.

4.1.5. Создания учетной записи, если Пользователь дал согласие на создание таковой.

4.1.6. Предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.

4.1.7. Участия Пользователя в рекламных мероприятиях с его согласия.

4.1.9. Предоставления доступа Пользователю на сайты или сервисы партнеров организации с целью получения продуктов, обновлений и услуг.

#### 5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.2. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской

Федерации только по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. При утрате или разглашении персональных данных Администрация сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.4. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.5. Сроки хранения персональных данных Пользователей на Сайте определены условиями Пользовательского соглашения и вводятся в действие с момента принятия (акцепта) Пользователем данного соглашения на Сайте и действуют до тех пор, пока Пользователь не заявит о своем желании удалить свои персональные данные с Сайта.

## 6. СПОСОБЫ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

6.1.1. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

6.1.2. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;

6.1.3. Применением прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;

6.1.4. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- 6.1.5. Учетом машинных носителей персональных данных;
- 6.1.6. Обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- 6.1.7. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 6.1.8. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- 6.1.9. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

## 7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

### 7.1. Пользователь обязан:

- 7.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом Компании.
- 7.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

### 7.2. Администрация сайта обязана:

- 7.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности.
- 7.2.2. Обеспечить хранение персональных данных в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п.п. 5.2. настоящего Положения.
- 7.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода

информации в существующем деловом обороте.

7.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Администрация сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.2. и 7.2. настоящего Положения.

8.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

8.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

8.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта.

8.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

## 9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

9.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

9.3. При не достижении соглашения спор будет передан на

рассмотрение в судебный орган по месту нахождения Компании.

9.4. К настоящему Положению и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

## 10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящее Положение без согласия Пользователя.

10.2. Новое Положение вступает в силу с момента ее размещения на Сайта, если иное не предусмотрено новым Положением.

10.3. Все предложения или вопросы по настоящему Положению следует сообщать посредством формы обратной связи на Сайте.